

Шабалинское муниципальное общеобразовательное казенное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с.Новотроицкое Шабалинского района  
Кировской области

Рассмотрено на заседании  
Педагогического Совета.  
Протокол №20  
от 31.08.2020



Утверждено: *Г.И. Харина*  
Директор школы Харина Г.И.

Приказ № 01 от 31.08.2020

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
ШМОКУ СОШ с.Новотроицкое  
на 2020-2021 уч.г.**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	постоянно	Зам.директора по УВР
1.2.	Родительское собрание с приглашением представителей правоохранительных органов		Педагог-организатор
<b>2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Один раз в год	Директор
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	1 раз в год	Директор, заместитель директора по УВР
2.3.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	В течение года	Директор
2.4.	Организация работы "Горячей линии" в школе для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	постоянно	Зам. директора по УВР

2.5.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	постоянно	Зам. директора по УВР
2.6.	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы	Один раз в полугодие	Директор
2.7.	Выступление директора на общешкольном родительском собрании для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	1 раз в полугодие	Директор
2.8.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление ежеквартальных отчетов.	Ежеквартально	Педагог-организатор
2.9.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор
2.10.	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Август 2021 г	Директор
<b>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов</b>			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Ответственный за работу сайта
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Директор
<b>4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	постоянно	Заместитель директора по УВР
<b>5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
5.1.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	Ежеквартально	Директор, заместитель директора по УВР
5.2.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Зам. директора по УВР
<b>6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы</b>			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся	Ежеквартально до 10-го числа	Директор, заместитель

	действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	месяца, следующего за отчетным периодом	директора
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Директор, заместитель директора по УВР
<b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	постоянно	Директор, заместитель директора по УВР
<b>8. Антикоррупционное образование и воспитание школьников</b>			
8.1.	Изучение антикоррупционной проблематики в курсе истории и обществознания.	В рамках изучения учебного предмета в 5-10 кл.	Учитель истории и обществознания
8.2	Проведение классных часов с 1-9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции. Проблемная ситуация «Как благодарить за помощь», «Что такое подарок?», «Как прожить без ссор», «Знаешь ли ты закон», «Власть. Недопустимость использования своего служебного положения в личных целях», «Коррупция-порождение зла», «Коррупционеры разрушают нашу страну», «Жить по совести и чести», «Путь к справедливости», «Коррупционное поведение-возможные последствия», «Коррупция - угроза для демократического государства»	Ноябрь, декабрь 2020 г	Классные руководители