

Шабалинское муниципальное общеобразовательное казенное учреждение
средняя общеобразовательная школа с Новотроицкое
Шабалинского района Кировской области

Принято на Педагогическом совете № 5
протокол № 5 от 29.10.2021



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы:

Т.И.Харина Т.И.Харина

Приказ от № 33 от 29.10.2021

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ и
ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ ШМОКУ СОШ с. Новотроицкое

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода и отчисления учащихся в ШМОКУ СОШ с.Новотроицкое (именуемого в дальнейшем - Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Кировской области от 14.10.2013 № 320-30 «Об образовании в Кировской области», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177 «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом ШМОКУ СОШ с. Новотроицкое в целях обеспечения соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС) начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- образовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;
- исходная образовательная организация - образовательная организация, в которой учащийся в настоящее время осваивает образовательные программы;
- принимающая образовательная организация - другая образовательная организация, которую выбрали для дальнейшего получения образования учащийся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося;
- обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

1.4. Порядок и условия осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок), устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода учащегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам

соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

1.5. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

1.6. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2. Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. Исходная организация выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не

допускается.

2.6. Указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

2.6.1 При приеме (перевод) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей(законных представителей) обучающихся.

2.7. Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.8. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

2.9. В отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, перевод из Школы в другую образовательную организацию для обучения по основным образовательным программам обеспечивается их родителями (законными представителями) при условии получения согласия органа опеки и попечительства.

3. Порядок и основания перевода учащихся внутри Организации

3.1. Перевод учащегося может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в выбранном родителями классе свободных мест на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с обязательным указанием причин перевода.

3.2. Решение об удовлетворении заявления родителей или отказе в переводе принимается комиссией, создаваемой директором Школы. В состав комиссии могут входить заместитель директора школы по УВР, классные руководители, учителя, преподающие в данных классах, педагог-организатор. Срок рассмотрения заявления составляет не более 5 рабочих дней. Решение комиссии доводится в трехдневный срок до родителей (законных представителей) учащегося.

3.3. При принятии положительного решения по заявлению родителей издается приказ о переводе учащегося в другой класс.

4. Порядок и основания отчисления учащихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Школы:

- в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося в другую общеобразовательную организацию для продолжения освоения образовательной программы общего образования, поступлением в профессиональные образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования или программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих при условии достижения учащимися 15 лет по инициативе Школы

в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

4.3. Отчисление из Школы несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ч.4. ст. 43 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе, оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование образовательной организации. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

4.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Школой.

4.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении учащегося из Школы. Договор о получении образования с этого срока считается расторгнутым.

4.8. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении установленного Школой образца в соответствии с частью 12 ст. 60 Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.9. Школа и ее учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли Школы, обязана обеспечить перевод учащихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

В случае прекращения деятельности Школы, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации, учредитель Школы обеспечивает перевод учащихся с согласия учащихся родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую

будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с настоящим Порядком.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в настоящем Порядке, на перевод в принимающую организацию.

После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в настоящем Порядке, исходная организация издает распорядительный акт об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

5. Порядок восстановления в организации, осуществляющей образовательную деятельность

5.1. Совершеннолетний, отчисленный по инициативе образовательной организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего, отчисленного по инициативе образовательной организации, вправе подать заявление в образовательную организацию о восстановлении не ранее следующего учебного года за годом отчисления из образовательной организации при наличии характеристики, представленной отчисленным с последнего места обучения.

5.2. В восстановлении отчисленного по инициативе образовательной организации может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест.

5.3. При наличии свободных мест заявление о восстановлении отчисленного по инициативе образовательной организации и его характеристику, представленную отчисленным с последнего места обучения, рассматривает Педагогический совет.

5.4. В случае принятия Педагогическим советом решения о восстановлении отчисленного по инициативе образовательной организации, издается приказ о восстановлении отчисленного по решению Педагогического совета.

5.5. В случае принятия Педагогическим советом решения об отказе в восстановлении отчисленного по инициативе образовательной организации, образовательная организация письменно уведомляет совершеннолетнего отчисленного, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего отчисленного об отказе в восстановлении по решению Педагогического совета.

5.6. С приказом о восстановлении отчисленного по решению Педагогического совета, уведомлением об отказе в восстановлении по решению Педагогического совета лицо, подавшее заявление о восстановлении в образовательную организацию, знакомится под роспись.

5.7. Заместитель директора по УВР вносит соответствующие записи в Алфавитную книгу и личное дело восстановленного обучающегося.