

Принято  
на заседании Педагогического совета  
школы  
Протокол № 20 от 31.08.2020 г



Утверждаю:

Директор

ШМОКУ СОШ с.Новотроицкое

*Т.И. Харина* Т.И. Харина

Приказ № 03

от 31 » 08 2020 г

## ПОЛОЖЕНИЕ о Совете школы ШМОКУ СОШ с.Новотроицкое

### 1. Общие положения.

Совет школы создается и работает в соответствии с Уставом Шабалинского муниципального общеобразовательного казенного учреждения средней общеобразовательной школы с.Новотроицкое Шабалинского района Кировской области (ШМОКУ СОШ с.Новотроицкое) – далее Школа.

### 2. Совет школы осуществляет общее руководство Школой.

### 3. В состав Совета школы избираются представители педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей). Совет школы избирается в количестве 7 человек сроком на один год. Заседания Совета школы проводятся не реже 2 раз в год и правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов. Принятым считается решение, если за него проголосовало более половины присутствующих.

Члены Совета избираются прямым открытым голосованием в следующем порядке: педагогические работники на заседании Педагогического совета количестве 2 человек; родители (законные представители) на Общешкольном родительском собрании количестве 2 человек; обучающиеся на классном собрании – 2 человека от 9-11 классов; директор Школы.

Совет школы состоит из председателя, секретаря и членов Совета.

Членами Совета школы не могут быть избраны члены администрации Школы, кроме директора.

Председатель руководит работой Совета школы, проводит его заседания.

### 4. Компетенция Совета школы:

- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Школы.
- представление интересов Школы совместно с директором в государственных и общественных органах;
- содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся, творческих поисков и инновационной, научно-методической, исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности педагогов;
- обеспечение участия представителей общественности:
  - в процедурах государственной итоговой аттестации обучающихся,
  - в процедурах проведения независимой оценки качества образования в Школе,
  - в конфликтных и иных комиссиях;
- контроль за рациональным расходованием бюджетных и внебюджетных средств Школы для решения перспективных вопросов ее развития;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
- создание в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся,
- определение основных направлений развития школы;

- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Школы;
  - осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в школе в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Школы;
  - взаимодействие с другими органами самоуправления в Школе;
  - утверждение программы развития Школы.
5. Решение Совета школы является правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее половины присутствующих.
  6. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов школьного коллектива.
  7. Совет школы работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями Школы. Все его решения своевременно доводятся до сведения школьного коллектива, родителей (законных представителей), общественности.
  8. Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.
  9. Протокол заседания Совета школы подписывается председателем и секретарем совета.